**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР**

**(на оказание услуг по управлению организацией) № 270424/01**

**РФ, город Москва                                                                                               «27» мая 2024 года**

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «РОМАШКА», именуемое в дальнейшем «Принципал»**, в лице Генерального директора Иванова Ивана Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «АГЕНТСТВО РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ», именуемое в дальнейшем «Агент»**, в лице Генерального директора Липагина Артема Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору Принципал поручает, а Агент берет на себя обязательство совершать от имени и за счет Принципала юридические и иные действия, указанные в п. 2.1.1 настоящего договора, а Принципал обязуется уплатить Агенту вознаграждение в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Настоящий договор действует на территории города Москвы.

1.3. Права и обязанности по сделкам, совершенным Агентом во исполнение настоящего договора, возникают непосредственно у Принципала.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АГЕНТА.**

2.1.1. Агент обязуется совершать от имени и за счет Принципала следующие юридические и иные действия:

- Управление деятельностью Общества;

- Аутсорсинг юридического отдела;

- Разработка информационно-аналитической презентации по улучшению систем управления организацией Принципала;

- Разработка информационно-аналитического программного компьютерного продукта или системы в сети интернет по улучшению системы управления организацией (CRM – системы);

- Оказание юридических услуг;

- Произвести закупку по заданию Принципала.

2.1.2. Агент обязан исполнять данное ему поручение в соответствии с указаниями Принципала. Указания Принципала должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными.

2.1.3. Агент обязан информировать Принципала по его требованию о ходе исполнения настоящего договора.

2.1.4. Все, полученное Агентом от третьих лиц для передачи Принципалу, Агент обязан передавать Принципалу в течение 5 (пяти) дней с момента получения.

2.1.5. Агент не несет ответственность за сохранность документов и материальных ценностей, переданных ему Принципалом или третьими лицами в ходе исполнения настоящего договора.

2.1.6. После исполнения или прекращения настоящего договора Агент обязан в течение 5 (пяти) дней возвратить Принципалу доверенности, срок действия которых не истек.

2.1.7. Агент обязан представлять отчеты о ходе исполнения поручения по утвержденной Принципалом форме в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.1.8. Агент в праве привлекать к исполнению настоящего договору третью сторону, именуемую в дальнейшем «Исполнитель».

2.1.9. Агент обязан также выполнять другие обязанности, которые в соответствии с настоящим договором или законом возлагаются на Агента.

**2.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИНЦИПАЛА.**

2.2.1. Принципал обязан выдать Агенту доверенность на совершение действий, являющихся предметом настоящего договора.

2.2.2. Принципал обязан при отсутствии возражений без промедления принимать отчеты Агента, все предоставленные им документы и все исполненное им в соответствии с договором.

2.2.3. Принципал обязан обеспечить Агента всем необходимым для выполнения настоящего договора.

2.2.4. Принципал обязан выплачивать Агенту вознаграждение в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.2.5. Принципал вправе давать Агенту указания об исполнении настоящего договора. Указания Принципала должны быть правомерными, осуществимыми и конкретными.

2.2.6. Принципал вправе получать от Агента сведения о ходе выполнения поручения.

**3. ОПЛАТА**

3.1. Общая сумма договора составляет **100 000 000 (сто миллионов) рублей.**

3.2. Денежные средства выплачиваются в форме 100% предоплаты на счет Агента в течении 5 (пяти) дней с момента подписания настоящего договора.

**4. ОТЧЕТЫ АГЕНТА**

4.1. В ходе исполнения настоящего договора Агент обязан представлять Принципалу отчеты в следующем порядке:

4.1.1. Поиск исполнителя

4.1.2. Утверждение Исполнителя.

4.1.3. Оплата услуг Исполнителю.

4.2. Агент обязан представлять Принципалу отчет течении 5 рабочих дней после подписания Акта приема-передачи.

4.3. Агент обязан представлять отчеты по утвержденной Принципалом форме (приложение 1).

4.4. К отчету Агента должны быть приложены необходимые доказательства расходов, произведенных Агентом за счет Принципала.

4.5. Принципал, имеющий возражения по отчету Агента, должен сообщить о них Агенту в течение 5 дней со дня получения отчета. В противном случае отчет считается принятым Принципалом.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ФОРС-МАЖОР**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае утраты или не предоставления Агентом Принципалу находящегося у него имущества Принципала или предназначенных для передачи ему денежных средств Агент несет ответственность в размере действительного ущерба (стоимости утраченного или непереданного имущества и (или) суммы денежных средств).

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием возникших после заключения настоящего договора обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5.4. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.3 настоящего договора, каждая сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. При этом, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

5.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 5.3 настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более 5 дней, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

**6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**7. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.2. Принципал вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего договора путем направления письменного уведомления Агенту за 5 (пять) дней.

7.3. Агент вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего договора путем направления письменного уведомления Принципалу за 5 (пять) дней.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.3. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться сторонами друг другу в устной или электронной форме, по указанным в настоящем договоре контактным данным.

8.4. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до подписания акта приема-передачи работ/услуг по настоящему договору.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**9. РЕКВИЗИТЫ ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент:** | **Принципал:** |
| **Наименование**: Акционерное Общество «Агентство Регионального Развития»**Юр./факт. адрес**: 125047, город Москва, 2-я Тверская-Ямская ул, д. 18, помещ. 4/3**ОГРН** 1247700253460**ИНН** 9710130995**КПП** 771001001**Расч. сч.:** 40702 810 5 3800 0455111в ПАО "СБЕРБАНК" гор. Москва**БИК:** 044525225**Телефон**+7 495 9797444**Эл. почта** mail@aoarr.ru**Главный бухгалтер** Майнова Анна Васильевна**Генеральный директор** Липагин Артем Владимирович**Держатель реестра акционеров**ООО "ОБОРОНРЕГИСТР" ИНН 7731513346 |  |
| **Генеральный директор****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Липагин** |  |